

Formulier formatief voortgangsgesprek* BPV Z&W

***Uitleg:** dit formulier is bedoeld ter voorbereiding op het voortgangsgesprek en wordt dus vooraf ingevuld. Daarmee wordt duidelijk hoe de student zich ontwikkelt in de stage. Aan het einde van de stage moet het eindbeoordelingsformulier ingevuld worden als eindbeoordeling van de stageperiode. Het voortgangsgespreksformulier is bedoeld om halverwege de stageperiode te bepalen waar de student staat in zijn ontwikkeling. De oefenopdrachten en/of schoolopdrachten en examens worden apart beoordeeld

Student	
Opleiding + Leerjaar	
Stageperiode	
Stagedagen	
BPV instelling + Locatie	
Datum gesprek	
Praktijkopleider/ werkbegeleider	
BPV begeleider (docent)	
SLB-er	

BPV ervaringen	onv	vold	goed	Feedback
1.Motivatie: <ul style="list-style-type: none"> • Neemt initiatief bij het uitvoeren van dagelijkse taken • Werkt cliëntgericht wat zich uit in een creatieve, proactieve en meedenkende houding. • Toont verantwoordelijkheid voor de eigen taken 				
2.Contact met doelgroep: <ul style="list-style-type: none"> • Toont interesse en belangstelling in de cliënten/zorgvragers • Signaleert wensen/behoefte van cliënten/ zorgvragers en handelt hiernaar • Stelt vragen waaruit blijkt dat de student zich verdiept in achtergronden van cliënten/ zorgvragers 				
3.Samenwerking collega's: <ul style="list-style-type: none"> • Voert overleg met collega's mbt de werkzaamheden • Staat open voor feedback • Kan informatie mbt taken uitwisselen en overdragen 				
4.Zelfstandigheid: <ul style="list-style-type: none"> • Kan taken zelfstandig uitvoeren • Toont inzicht in eigen functioneren door leerdoelen te kunnen benoemen • Brengt eigen mening naar voren in overleg met anderen 				

Leerproces Hoe werkt de student aan zijn/ haar leerproces?	onv	vold	goed	Feedback
De student toont een lerende houding, dit blijkt uit: <ul style="list-style-type: none"> • Neemt initiatieven bij het plannen en uitvoeren van de beroepsprestaties. • Overlegt met de praktijkopleider waar hij/zij aan wil werken • Houdt zich aan afspraken die gemaakt zijn rondom de stage. • Laat voortgang zien in de leerdoelen 				
Overige gesprekspunten:	Feedback			
Leerdoelen	Feedback:			
Aantal stage-uren	Feedback			

Ondertekening:	
BPV docent:	
Praktijkopleider/ werkbegeleider:	
Student:	